

Umowa Nr ZDP/DI/...../2023

zawarta w dniu pomiędzy:

Powiatem Gliwickim

ul. Zygmunta Starego 17, 44-100 Gliwice

NIP: 631 26 06 158

reprezentowanym przez:

- mgr inż. Aleksandrę Wielgosz - Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych

ul. Zygmunta Starego 17, 44-100 Gliwice

zwanym dalej Zamawiającym

oraz

firmą:

REGON:

NIP:

reprezentowanym przez:

.....

zwaną dalej Wykonawcą.

W rezultacie postępowania przeprowadzonego w oparciu o Zarządzenie Nr ZDP/D/0135/34/20 Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych z dnia 21 grudnia 2020 r. w sprawie: wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej do 130.000 zł netto, została zawarta umowa o następującej treści:

Preambula

Objaśnienie pojęć używanych w umowie

1. Ilekroć w umowie jest mowa o:

- 1) Zamawiającym – należy przez to rozumieć Powiat Gliwicki – Zarząd Dróg Powiatowych.
- 2) Wykonawca – należy przez to rozumieć firmę, z którą zawarta została Umowa w celu realizacji usługi, o której mowa w § 1 ust. 1,
- 3) Wykonawca robót budowlanych – należy przez to rozumieć podmiot realizujący roboty budowlane na inwestycji, o której mowa w § 1 ust. 1,
- 4) Inspektor nadzoru inwestorskiego – należy przez to rozumieć osobę wskazaną przez Wykonawcę do realizacji usługi, chyba że co innego wyraźnie w umowie zaznaczono,
- 5) dniach – rozumie się przez to dni kalendarzowe, chyba że co innego wyraźnie w umowie zaznaczono.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest realizacja usługi polegającej na **pełnieniu nadzoru inwestorskiego dla zadania pn.: „Budowa chodnika w ciągu drogi powiatowej Nr 2931S ul. Wiejska w Kuźni Nieborowskiej – etap II”**.
2. Nadzór inwestorski będzie pełniony w oparciu o dokumentację projektową, przedmiar robót oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót (zwane dalej STWiORB), zgodnie z Prawem budowlanym, obowiązującymi przepisami oraz wymaganiami określonymi w niniejszej umowie.

§ 2

Termin realizacji przedmiotu umowy

1. Termin realizacji przedmiotu Umowy: **do 115 dni od dnia podpisania Umowy tj. do**
2. Jeżeli realizacja nadzorowanych robót budowlanych nie zostanie zakończona do dnia Inspektor nadzoru inwestorskiego zobowiązany będzie nadzorować je do czasu ich ukończenia i odbioru bez dodatkowego wynagrodzenia.
3. Zmiana terminu o którym mowa w ust. 1 dokonywana będzie każdorazowo w formie Aneksu do Umowy.
4. Inspektor nadzoru inwestorskiego dla zadania zobowiązany będzie pełnić obowiązki określone w § 3 pozycja „na etapie odbioru obiektu lub robót oraz po zakończeniu realizacji” przez cały okres trwania gwarancji i rękojmi określonej w umowie z Wykonawcą robót budowlanych wynoszącej **72 - miesiące gwarancji** od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych będących przedmiotem nadzoru.
5. Za wykonywanie czynności po zakończeniu realizacji zadania (w okresie trwania gwarancji i rękojmi) Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie.

§ 3

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że w ramach zawartej umowy zapewni pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizowanymi pracami przez osoby posiadające uprawnienia budowlane do nadzorowania robót budowlanych uzyskane na podstawie decyzji o stwierdzeniu przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz posiadających ważne zaświadczenie o przynależności do właściwej terytorialnie okręgowej izby inżynierów budownictwa.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać zlecony nadzór zgodnie z art. 25 i 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zmianami) tj. w szczególności:

Na etapie realizacji inwestycji:

- 1) reprezentowanie interesów Zamawiającego na budowie w zakresie spraw technicznych i ekonomicznych w ramach dokumentacji projektowej, prawa budowlanego oraz umowy o wykonanie robót budowlanych
- 2) przekazanie placu budowy Wykonawcy robót budowlanych przy udziale Zamawiającego,
- 3) wypełnione karty tytułowej i dokonanie wpisów o podjęciu funkcji Inspektora Nadzoru w zarejestrowanym Dzienniku Budowy,
- 4) informowanie Zamawiającego o postępie prac poprzez Raporty Miesięczne Inspektora
- 5) **przygotowanie i dostarczenie Zamawiającemu Raportu Końcowego z przebiegu realizacji usługi w terminie 7 dni od daty odbioru końcowego robót podlegających nadzorowi,**
- 6) sprawdzanie i opiniowanie przedstawionych przez Wykonawcę robót budowlanych metodologii robót, harmonogramów, planów BIOZ i przekazywanie do zatwierdzenia Zamawiającemu,
- 7) nadzór nad postępowaniem robót pod względem technicznym, jakościowym, finansowym, organizacyjnym, formalnym i terminowym,
- 8) koordynacja nadzoru geotechnicznego nad prowadzeniem prac w przypadku takiej konieczności,
- 9) informowanie Zamawiającego o wadach dokumentacji projektowej w trakcie wykonywania robót budowlanych w terminach umożliwiających ich usunięcie przez właściwe Biuro Projektów bez opóźnienia terminów zakończenia poszczególnych robót,

- 10) zatwierdzanie po uprzednim poinformowaniu Zamawiającego materiałów budowlanych i instalacyjnych, urządzeń i dostaw przewidzianych przez Wykonawcę robót budowlanych do wbudowania, kontrola dokumentów jakości, deklaracji zgodności i certyfikatów,
- 11) sprawdzanie zgodności dostaw materiałów i urządzeń z umową na roboty budowlane i sprawdzanie kompletności wymaganych atestów, aprobat i gwarancji na ww. urządzenia oraz ich świadectw pochodzenia,
- 12) kontrola sposobu składowania i przechowywania materiałów oraz uporządkowania miejsc składowania po zakończeniu robót,
- 13) bezzwłoczne informowanie o występowaniu na terenie budowy podwykonawców bez wiedzy i zgody Zamawiającego,
- 14) weryfikacja dokumentów przedłożonych przez Wykonawcę robót budowlanych i/lub jego Podwykonawców o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób realizujących inwestycję, celem potwierdzenia wymogu Zamawiającego dotyczącego obowiązku zatrudnienia określonych osób na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu pracy przy realizacji inwestycji, jak również kontrola tych informacji w miejscu realizacji inwestycji **(przynajmniej 1 raz w każdym miesiącu sprawowania nadzoru)**, wraz z przekazywaniem Zamawiającemu stwierdzonych naruszeń w tym względzie,
- 15) sprawdzanie i kontrola realizacji projektu organizacji ruchu drogowego w związku z wykonywanymi robotami,
- 16) koordynacja robót w taki sposób, aby nie zakłócić pracy istniejących sieci i instalacji,
- 17) dołożenie wszelkich starań w celu zapewnienia terminowego zakończenia realizacji umowy na roboty przy minimalnym stopniu utrudnień dla mieszkańców, posiadaczy gruntów, na których prowadzone są roboty oraz posiadaczy nieruchomości przyległych,
- 18) nadzór, aby roboty wykonywane były przy zachowaniu należytego poziomu ochrony zdrowia i bezpieczeństwa,
- 19) monitorowanie zagrożeń dla środowiska w zakresie sposobu prowadzenia robót,
- 20) sprawdzanie wykonania robót i powiadamianie Wykonawcy robót budowlanych o wykrytych wadach oraz poświadczanie usunięcia wad przez Wykonawcę robót budowlanych, a także ustalanie rodzaju i zakresu robót koniecznych do usunięcia wad,
- 21) przeprowadzanie z Wykonawcą robót budowlanych odbiorów robót ulegających zakryciu lub zanikających, niezbędnych przeglądów międzyoperacyjnych i odbiorów końcowych realizowanego zadania inwestycyjnego z udziałem przedstawicieli Zamawiającego o ile Zamawiający uzna swój udział za konieczny,
- 22) ocena i weryfikacja propozycji robót dodatkowych i zmian przedstawionych przez Wykonawcę robót budowlanych w zakresie finansowym i rzeczowym oraz przedłożenie do decyzji Zamawiającego,
- 23) dokumentowanie wszelkich postępów prac,
- 24) prowadzenie dokumentacji fotograficznej z realizacji inwestycji w formie zdjęć cyfrowych. Zdjęcia powinny być opatrzone datą ich wykonania i z archiwizowane w formacie cyfrowym (nośnik DVD lub CD- w ilości 2 egz.)
- 25) organizowanie w razie potrzeby okresowych spotkań w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, sporządzanie i uzgadnianie ze stronami protokołów z tych spotkań i przekazywanie ich wszystkim uczestnikom spotkania,
- 26) obsługa kontroli (w tym organizacja spotkań roboczych) i przedstawicieli podmiotów odpowiedzialnych za realizację projektu w zakresie swoich praw i obowiązków,
- 27) udzielanie Wykonawcy robót budowlanych pomocy w zakresie uzyskiwania wszelkich koniecznych dokumentów i pozwoleń tj. weryfikacji przygotowanych dokumentów, wniosków administracyjnych, sprawdzania ich kompletności, bieżącego informowania Wykonawcy robót budowlanych o obowiązujących przepisach i procedurach formalno-prawnych i administracyjnych (ze szczególnym uwzględnieniem zmian wprowadzanych do obowiązujących przepisów),
- 28) zapobieganie zdarzeniom mogącym prowadzić do powstania roszczeń Wykonawcy robót budowlanych w stosunku do Zamawiającego,

- 29) udział w rozwiązywaniu wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich wynikłych podczas realizacji umowy,
- 30) wstrzymanie robót prowadzonych w sposób zagrażający bezpieczeństwu lub niezgodnie z wymaganiami umowy,
- 31) dopilnowanie zabezpieczenia przez Wykonawcę robót budowlanych placu budowy w przypadku wypowiedzenia umowy,
- 32) rozliczenie Kontraktu w przypadku jego wypowiedzenia,
- 33) sprawdzenie i akceptacja wyników wszystkich prób i rozruchów przy oddaniu do eksploatacji po ich weryfikacji i uzgodnieniu z Zamawiającym,
- 34) sprawdzenie wymaganej dokumentacji i oświadczeń Wykonawcy robót budowlanych w celu zgłoszenia zakończenia robót do nadzoru budowlanego,
- 35) potwierdzenie w Dzienniku Budowy zapisów kierownika budowy o gotowości robót do odbioru,
- 36) sprawdzenie dokumentacji powykonawczej i jej zatwierdzenie,
- 37) bieżące dokonywanie przeglądów placu budowy pod względem bezpieczeństwa prowadzonych robót, a w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości niezwłoczne poinformowanie Zamawiającego oraz sporządzenie informacji z kontroli do wiadomości Zamawiającego i Wykonawcy robót budowlanych.

Na etapie odbioru obiektu lub robót oraz po zakończeniu realizacji inwestycji:

- 1) w okresie zgłaszania wad, w sytuacji wystąpienia wad lub uszkodzeń, niezwłoczne stawiennictwo celem zbadania przyczyn powstania wad,
- 2) zapewnienie stałego nadzoru w okresie zgłaszania wad:
 - a) finalizacja zadań wynikających z obowiązków na etapie budowy,
 - b) dokonywanie inspekcji i nadzór nad robotami zaległymi oraz robotami niezbędnymi do usunięcia stwierdzonych wad i ich odbiór,
 - c) wspieranie Zamawiającego w negocjacjach dotyczących nierozstrzygniętych roszczeń i sporów,
 - d) udział w przeglądach gwarancyjnych na każde wezwanie Zamawiającego,
 - e) prowadzenie dokumentacji w sprawie zgłaszania wad,
 - f) konsekwentne egzekwowanie obowiązków gwarancyjnych od Wykonawcy robót budowlanych oraz potwierdzenie usuwania usterek.

Dokumentacja fotograficzna wykonana w ramach realizacji obowiązków Wykonawcy z momentem jej przekazania stanie się własnością Zamawiającego. Jednocześnie wraz z przekazaniem tej dokumentacji Wykonawca przenosi na Zamawiającego przysługujące mu prawa autorskie majątkowe do wykonanej dokumentacji fotograficznej, w ramach wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy. Wykonawca oświadcza, że z chwilą przeniesienia autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych Zamawiającemu przysługuje wyłączne prawo do dysponowania dokumentacją fotograficzną w całości, jak również w dających wyodrębnić się częściach na wszystkich polach eksploatacji, w szczególności: zwielokrotniania i utrwalania dokumentacji dowolną techniką, wprowadzania dokumentacji do pamięci komputerów i innych tego typu urządzeń, wprowadzania i wykorzystywania dokumentacji we wszelkich formach i w każdy sposób w Internecie oraz innych sieciach komputerowych, wystawiania i publikowania dokumentacji dowolną techniką, wykorzystywania dokumentacji przy wykonywaniu innych opracowań, wprowadzania do obrotu oraz oddawania dokumentacji do korzystania innym podmiotom na podstawie umów prawa cywilnego.

3. Wykonawca jest w granicach posiadanego umocowania niniejszą umową przedstawicielem Zamawiającego i jego reprezentantem w kontaktach z Wykonawcą robót budowlanych objętych nadzorem.
4. W ramach realizowanej usługi Inspektor Nadzoru zobowiązany jest do współpracy z osobą pełniącą nadzór przyrodniczy.

5. Wykonawca gwarantuje stawienie się na placu budowy/ w siedzibie Zamawiającego osoby pełniącej funkcję Inspektora nadzoru inwestorskiego w uzgodnionym terminie nie dłuższym niż 3 godziny po telefonicznym wezwaniu przez Zamawiającego.
6. **W przypadku braku możliwości skontaktowania się telefonicznego z Inspektorem nadzoru inwestorskiego, za prawidłowe wezwanie telefoniczne uznaje się przypadek co najmniej dwukrotnej próby uzyskania połączenia oraz wysłania na numer telefonu osoby pełniącej funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego informacji tekstowej (SMS) o miejscu stawienia się. W sytuacji braku możliwości wysłania informacji tekstowej, zawiadomienie o konieczności stawienia się przesłane zostanie na adres e-mail:**
7. Wykonawca zobowiązuje się pełnić swoją funkcję z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, praktyką wykonywania nadzoru oraz zasadami wiedzy technicznej.
8. Jeżeli w okresie realizacji budowy zajdzie konieczność wykonania dodatkowych robót nieprzewidzianych umową zawartą z Wykonawcą robót budowlanych, Wykonawca (lub realizujący usługę *Inspektor nadzoru inwestorskiego*) powinien niezwłocznie zawiadomić o tym Zamawiającego, celem podjęcia decyzji, co do ich zlecenia. Konieczność wykonania robót dodatkowych winna być przez Wykonawcę robót budowlanych uzasadniona.
9. Bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie jest upoważniony do wydawania Wykonawcy robót budowlanych polecenia wykonania robót dodatkowych nieobjętych umową z Wykonawcą robót lub robót zamiennych.
10. W przypadku wystąpienia robót dodatkowych lub zamiennych Wykonawca zobowiązany jest pełnić nadzór nad tymi robotami, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.
11. Raporty miesięczne, o których mowa w ust. 2 pkt 4) umowy pozycja „*na etapie realizacji inwestycji*”, Wykonawca będzie dostarczał do 5 dnia miesiąca następującego po każdym miesiącu kalendarzowym realizacji umowy. Opracowany raport winien zawierać wyszczególnienie czynności objętych umową, a zrealizowane przez *Inspektora nadzoru inwestorskiego* w danym miesiącu wraz z dokumentacją fotograficzną.
12. Zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawca wyznacza do pełnienia nadzoru inwestorskiego nw. osobę/y: posiadającą/e uprawnienia budowlane nr z dnia w zakresie
13. Wykonawca może dokonywać zmiany osób przewidzianych do wykonywania usługi, wskazanych w ust. 12, jedynie za uprzednią zgodą Zamawiającego. Zmiana osoby w trakcie realizacji przedmiotowej umowy musi być uzasadniona przez Wykonawcę okolicznościami uniemożliwiającymi dalsze pełnienie tej funkcji przez osobę (np. długotrwała choroba, zaplanowana przerwa w świadczeniu usługi lub urlop trwający co najmniej 2 tygodnie, rozwiązanie stosunku prawnego z wykonawcą, zgon). Nowa osoba musi posiadać uprawnienia wymagane w zapytaniu ofertowym.
14. Wraz z wnioskiem o zmianę osób przewidzianych do wykonywania zamówienia, Wykonawca składa dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje wymagane w zapytaniu ofertowym względem tych osób.
15. Wykonawca poniesie wszelkie dodatkowe koszty związane ze zmianami w składzie personelu nadzorującego.

§ 4

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający przekazuje Wykonawcy umowę na roboty realizowane w ramach zadania o którym mowa w § 1 ust. 1, zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą robót budowlanych, niezwłocznie po podpisaniu w/w umowy, a w przypadku zawarcia umowy po podpisaniu umowy na nadzór inwestorski - niezwłocznie po jej zawarciu.
2. Zamawiający w każdym czasie może zwrócić się do Wykonawcy z żądaniem przedstawienia informacji z realizacji inwestycji objętej nadzorem, i podjętych w tym celu czynności Inspektora nadzoru inwestorskiego.

§ 5

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za wykonanie czynności określonych w § 1 zgodnie z przedstawioną ofertą wyniesie kwotę brutto (tj. z podatkiem VAT): zł (słownie:) w tym podatek VAT (....%): zł
2. Zamawiający nie dopuszcza fakturowania częściowego Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury końcowej wystawionej za wykonane usługi.
3. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury końcowej będzie protokół odbioru końcowego usługi.
4. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy płatne będzie przez Zarząd Dróg Powiatowych (**płatnik i odbiorca faktur**) w ciągu 30 dni od wpływu faktury do siedziby Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury VAT w terminie 7 dni od daty podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 3.
6. Faktura VAT zostanie **wystawiona na:**
Nabywca: Powiat Gliwicki, ul. Zygmunta Starego 17, 44-100 Gliwice, NIP: 631-26-06-158
Odbiorca i Płatnik: Zarząd Dróg Powiatowych ul. Zygmunta Starego 17, 44-100 Gliwice
7. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie Wykonawcy na rachunek bankowy
8. Wykonawca oświadcza, że jest posiadaczem rachunku wskazanego w ust. 7.
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy terminem płatności wskazanym na fakturze, a terminem płatności wskazanym w niniejszej umowie ust. 4, przyjmuje się, że prawidłowo podano termin w umowie.
10. Zamawiający dokona zapłaty należności w formie metody podzielonej płatności.
11. Przy realizacji przez Zamawiającego płatności, o której mowa w ust. 10 Zamawiający przekaże wartość netto zobowiązania wskazanego na fakturze przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w ust. 7, zaś wartość podatku VAT wskazana na fakturze – na osobny rachunek Wykonawcy.
12. Płatności będą regulowane wyłącznie na firmowy rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w ust. 7 służący do prowadzenia działalności gospodarczej, w ramach której wykonywany jest przedmiot umowy.
13. Cesja wierzytelności Wykonawcy wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 6

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający może naliczyć Wykonawcy następujące kary umowne:
 - a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10 % wynagrodzenia ustalonego w § 5 ust. 1.
 - b) za zwłokę w dostarczeniu do siedziby Zamawiającego Raportu Miesięcznego Inspektora, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50,00 PLN za każdy dzień przekroczenia terminu o którym mowa w § 3 ust.11),
 - c) za zwłokę w dostarczeniu do siedziby Zamawiającego Raportu Końcowego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50,00 PLN za każdy dzień przekroczenia terminu o którym mowa w § 3 ust. 2 *na etapie realizacji inwestycji* pkt 5),
 - d) za brak reakcji na przekazane listownie, drogą elektroniczną bądź faksem wezwanie Zamawiającego do złożenia w wyznaczonym terminie pisemnych wyjaśnień, przedłożenia informacji, sprawozdania bądź też uzupełnienia dokumentów Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50,00 PLN za drugie i każde następne wezwanie,
 - e) za brak nadzoru nad pracownikami Wykonawcy robót budowlanych realizującymi roboty budowlane zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę Wykonawca zapłaci Zamawiającemu

- karę umowną w wysokości 50,00 PLN w każdym przypadku stwierdzenia takiego uchybienia,
- f) za uchyłanie się od wykonania czynności na etapie po zakończeniu inwestycji o których mowa w § 3 Umowy – 100,00 zł za każde takie uchybienie.
2. Jeżeli kara umowna nie pokrywa odniesionej szkody Zamawiający może dochodzić realizacji odszkodowania uzupełniającego.
 3. Wartość kar umownych może być potrącana z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy (w przypadku dopuszczalności takiego rozwiązania przewidzianym przez obowiązujące przepisy prawa), na co Wykonawca wyraża zgodę. Kary umowne stają się wymagalne z dniem ich naliczenia na podstawie okoliczności stanowiących podstawę ich wystąpienia.
 4. Maksymalna wysokość kar umownych wyniesie 20% wartości wynagrodzenia ustalonego w § 5 ust. 1 umowy.

§ 7

Zmiany umowy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ustaleń zawartej umowy, w stosunku do treści oferty Wykonawcy, w następującym zakresie i okolicznościach:
 - a) zmiany terminu zakończenia wykonania przedmiotu umowy o czas opóźnienia, jeżeli takie opóźnienie ma lub będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy pod warunkiem, że zmiana ta wynika z okoliczności, których Wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie składania oferty i nie jest przez niego zawiniona, w następujących przypadkach:
 - a. wystąpienie konieczności wykonania dodatkowych i niemożliwych do przewidzenia usług, których realizacja wiąże się z potrzebą zmiany terminu wykonania,
 - b. przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organ administracji decyzji, zezwoleń, itp., a gdyby takich terminów nie było wskazanych prawnie – ponad termin 30-dniowy,
 - c. odmowa wydania przez organ administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień na skutek błędów w dokumentacji projektowej,
 - d. wystąpienie innych szczególnych okoliczności, za które Wykonawca nie jest odpowiedzialny,
 - e. siły wyższej,
 - f. zmiany obowiązujących przepisów prawa,
 - g. zmiany końcowego terminu wykonania nadzorowanych robót budowlanych przy inwestycji, o której mowa w § 1.
2. Zamawiający przewiduje również możliwość zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty w przypadku gdy:
 - a) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń instytucji, która przyznała środki na sfinansowanie zamówienia lub/i umowy na roboty budowlane - o zapisy dostosowujące treść umowy do nowych warunków i zaleceń;
 - b) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy - poprzez wprowadzenie zapisów uwzględniających nowe brzmienie tych przepisów.
3. Warunkiem dokonania zmiany, o której mowa w ust. 1 i 2 jest złożenie uzasadnionego wniosku przez stronę inicjującą zmianę lub sporządzenie przez strony stosownego protokołu.
4. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. W sytuacji nienależytego wykonywania lub niewykonywania obowiązków wynikających z umowy przez Wykonawcę, Zamawiający jest uprawniony do natychmiastowego rozwiązania umowy, za uprzednim wezwaniem Wykonawcy do prawidłowego wykonywania umowy wraz z wyznaczeniem terminu i jego bezskutecznym upływem.

2. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego i prawa budowlanego.
3. Na wypadek sporu między stronami sprawę rozpozna Sąd miejscowo i rzeczowo właściwy dla Zamawiającego.
4. Z ramienia Zamawiającego do kontaktów w ramach umowy wyznacza się Pana **Paweł Karpa**; tel. 605 435 731.
5. Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 dla Zamawiającego, 1 dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca: